ASD APS COMITATO PIAZZA MUNICIPIO
in collaborazione con la
ASSOCIAZIONE COMITATO UNIONE - APS

CONTRATTO DI ALLESTIMENTO STAND

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

UN VIALE DI SAPORI

28 e 29 novembre 2026

Con il presente accordo avente per le parti forza di legge ai sensi dell'art 1372 del C.C.

Tra

l'associazione ASD APS COMITATO PIAZZA MUNICIPIO (di seguito "Associazione"), con sede in Piazza Municipio 4 codice fiscale 90050330605 iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore al n. 145420, rappresentata dal sig. Di Vizio Fabrizio Amasio il quale, in qualità di Presidente, interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse dell'Associazione

e

(di seguito Standista): Denominazione / ragione sociale_____
indirizzo_____cap_____
comune_____prov._____ tel _____
e-mail_____PEC_____
C.F._____ e P.IVA _____
Incaricato dei contatti_____
cell_____.

PREMESSO CHE

- il 28 e 29 novembre 2026 a Piedimonte San Germano (FR) si svolgerà l'evento "Un Viale di Sapori";
- per l'organizzazione della predetta manifestazione il Comitato Piazza Municipio coordina le attività con il Comitato Unione di Piedimonte San Germano.
- l'Associazione, nell'ambito della propria iniziativa, è interessata ad instaurare con lo Standista sopra indicato un rapporto di collaborazione a carattere promozionale, espositivo e/o commerciale, aperto a operatori della gastronomia, dell'artigianato, delle esposizioni e della vendita al dettaglio, in relazione ai prodotti, servizi o attività dichiarati nella scheda allegata;
- per la corretta organizzazione della manifestazione l'Associazione deve gestire gli spazi degli stand in conformità al piano sicurezza predisposto e pertanto saranno individuate delle aree delimitate per il posizionamento degli stand e delle attrezzature;
- le parti in epigrafe intendono disciplinare i reciproci rapporti con le modalità e le condizioni previste nel presente contratto, nell'ambito delle attività promozionali, espositive, artigianali, commerciali e, ove applicabile, di somministrazione di alimenti e bevande.

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra i soggetti sopra rappresentati si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 "FINALITÀ"

Con il presente contratto, di cui la premessa costituisce parte integrante, l'Associazione si impegna a consentire allo Standista di allestire un proprio spazio destinato, secondo la tipologia dichiarata nella scheda allegata, ad attività gastronomiche, artigianali, espositive e/o di vendita. Lo Standista si impegna a svolgere esclusivamente le attività e a presentare, esporre, somministrare o vendere esclusivamente i prodotti preventivamente dichiarati e concordati con l'Associazione, nel rispetto della normativa applicabile alla propria categoria.

Art.2 "OBBLIGO E DURATA DEL CONTRATTO"

Il contratto sarà limitato alla sola manifestazione, con decorrenza dalle ore 14.00 del 28/11/2026 e termine con l'ultimazione delle attività svolte nella serata del 29/11/2026, senza necessità di disdetta o comunicazione alcuna. È espressamente esclusa ogni forma di rinnovo tacito.

ART. 3 "CONTRIBUTO"

1. Per contribuire alle spese di realizzazione della manifestazione, l'Associazione e lo Standista concordano un contributo di 200,00 euro, comprensivo di allaccio e fornitura elettrica. L'importo è dovuto esclusivamente dagli stand gastronomici che venderanno prodotti durante l'evento. Qualora lo stand effettui, per entrambi i giorni della manifestazione, sia la vendita di prodotti gastronomici sia la vendita di bevande alcoliche, quali vino o birra, è dovuto un contributo aggiuntivo di 150,00 euro. Per gli stand di hobbisti o artigiani, nei quali non è prevista la vendita, il contributo è volontario.
2. Lo Standista si impegna al versamento dell'intero contributo concordato entro i 5 (cinque) giorni lavorativi successivi alla data di sottoscrizione del presente atto, a titolo di caparra confirmatoria ai sensi dell'art. 1385 C.C., a mezzo BONIFICO BANCARIO sul conto corrente intestato a ASD APS COMITATO PIAZZA MUNICIPIO, IBAN IT30I0537274510000011062953, specificando nella causale "CONTRIBUTO UN VIALE DI SAPORI" nonché la DENOMINAZIONE / RAGIONE SOCIALE dell'intestatario.

Lo Standista si impegna a inviare via e-mail, all'indirizzo segreteria@comitatopiazzamunicipiopsg.it, copia della distinta dell'avvenuto versamento.

3. L'associazione non risponde di eventuali danni e/o furti subiti dallo Standista. In merito si evidenzia che: non verrà stipulata un'assicurazione contro il furto; non è prevista la vigilanza diurna e notturna delle aree di svolgimento della manifestazione; le postazioni verranno assegnate dall'Associazione; non è garantita nessuna esclusiva per merceologia di prodotto esposto/venduto.

ART. 4 "OBBLIGHI DELLO STANDISTA"

1. Lo Standista si impegna ad allestire il proprio stand nelle seguenti modalità e tempi:
   a. il giorno 28/11/2026 dalle ore 14.00 ed entro e non oltre le ore 17.30. Lo stand, se possibile, sarà rimosso al termine della serata, dopo la conclusione della manifestazione;
   b. il giorno 29/11/2026, se rimosso al termine della serata precedente, dalle ore 9.30 ed entro e non oltre le ore 11.30. Lo stand sarà rimosso al termine della serata, dopo la conclusione della manifestazione.
2. Lo Standista si impegna a:
   a. inoltrare agli enti competenti, ove richiesto in relazione alla tipologia di attività esercitata, le istanze, comunicazioni e segnalazioni necessarie per ottenere le autorizzazioni, licenze o abilitazioni previste, comprese quelle per la somministrazione di alimenti e/o bevande, la vendita, l'esposizione e l'occupazione del suolo pubblico;
   b. adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente per l'attività dichiarata, con particolare riferimento, secondo quanto applicabile, a sicurezza dei prodotti, igiene e sicurezza alimentare, tracciabilità, etichettatura, requisiti fiscali e commerciali, sicurezza degli impianti e prevenzione incendi, sollevando gli organizzatori dalle responsabilità derivanti da eventuali inadempienze;
   c. mantenere pulita l'area adiacente il proprio stand, nonché l'area utilizzata dallo stesso (singolarmente o insieme ad altri standisti) per il posizionamento di tavoli e panche.
3. Lo Standista solleva il Comitato Piazza Municipio, il Comitato Unione e il Comune di Piedimonte San Germano, che collabora all'organizzazione della manifestazione, da ogni responsabilità per eventuali ammanchi di materiale presente negli stand.

ART.5 "ESCLUSIONE"

La gestione della manifestazione resta completamente estranea allo Standista, il quale non interverrà per nessuna ragione sulla gestione dell'evento e degli spazi.

ART.6 "FACOLTA' DELLO STANDISTA"

È facoltà dello Standista porre in essere ulteriore iniziative promo-espositive le cui modalità dovranno essere preventivamente concordate con l'Associazione.

Art. 7 "DICHIARAZIONI LESIVE"

Le parti si impegnano reciprocamente a vietare ai propri esponenti e/o rappresentanti di formulare giudizi o di rilasciare dichiarazioni che comunque possono recare danno al prestigio delle parti stesse.

Art. 8 "MODIFICAZIONI CONTRATTUALI"

1. Ogni modifica al contenuto del presente contratto sarà valida ed efficace solo se approntata nella forma scritta e se accettata per iscritto da entrambe le parti.
2. Conseguentemente la disapplicazione anche reiterata di una o più delle pattuizioni e delle clausole contenute nel presente contratto non dovrà intendersi quale abrogazione tacita.
3. Ogni comunicazione di consenso o di richiesta riferibile al presente contratto dovrà essere trasmessa all'altra parte nella forma scritta.
4. Tutte le comunicazioni dovranno essere inviate presso la sede dell'altra parte, attraverso la mail segreteria@comitatopiazzamunicipiopsg.it, così come indicato nel preambolo del presente contratto, oppure presso altro indirizzo comunicato preventivamente all'altra parte per iscritto.

Art. 9 "CLAUSOLA COMPROMISSORIA"

1. Ad eccezione delle obbligazioni di cui all'art. 3, ogni controversia inerente all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto e comunque ad esso conseguente o connessa sarà decisa mediante arbitrato irrituale ad un collegio arbitrale composto da tre membri, di cui uno designato dall'Associazione, uno designato dallo Standista, ed il terzo con funzioni di Presidente, designato di comune accordo dai primi due o, in mancanza, dal Presidente del Tribunale di Cassino.
2. La parte che vorrà sottoporre la questione al Collegio Arbitrale dovrà comunicarlo all'altra parte a mezzo lettera con indicazioni del proprio arbitro; la controparte dovrà nominare il proprio arbitro entro venti giorni dal ricevimento della predetta raccomandata. In caso di mancata tempestiva nomina del secondo arbitro, la parte istante potrà chiederne la nomina al Presidente del Tribunale di Cassino.
3. Il collegio arbitrale che avrà sede in Cassino svolgerà le proprie attività ed adotterà il lodo con la massima libertà di forme.

Art. 10 "CESSIONE DEL CONTRATTO"

Il presente contratto è da intendersi concluso *intuitu fiduciae*. È fatto divieto allo Standista di cedere lo stesso a terzi ed i diritti che da esso scaturiscono

Art. 11 "ELEZIONI DI DOMICILIO"

Le parti dichiarano di eleggere domicilio ai fini del presente contratto presso le rispettive sedi così come indicata in epigrafe. Qualsiasi comunicazione attinente e relativa al presente contratto dovrà essere effettuata nel domicilio eletto a mezzo raccomandata A.R. o equipollente per la prova dell'avvenuta ricezione.

Art. 12 "RISOLUZIONE DEL CONTRATTO"

1. Costituiscono eventi risolutivi del presente rapporto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.:
   a. Comportamento contrario ai doveri di correttezza e diligenza nell'esecuzione del contratto;
   b. Atti e/o fatti lesivi dell'immagine e del diritto di riservatezza di ciascuna parte;
   c. Mancato pagamento nei termini previsti dall'art. 3. L'eventuale acconto versato verrà trattenuto a titolo di indennizzo.
2. Il mancato o l'inesatto adempimento di una soltanto delle obbligazioni qui specificatamente indicate, comporta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., la risoluzione *ipsoiure* del contratto intercorso tra le parti.

Art. 13 "FACOLTA' DI RECESSO"

1. È attribuita all'Associazione la facoltà di recesso dal presente contratto in caso di messa in liquidazione, fallimento, sottoposizione a procedura concorsuale dello Standista.
2. L'esercizio del diritto di recesso non comporta rinuncia ai diritti già sorti in base al presente contratto.

Art. 14 "ELIMINAZIONE DEI RICHIAMI"

Alla cessazione del presente contratto, da qualunque causa determinato, lo Standista dovrà, nel termine dei trenta giorni successivi, eliminare ogni richiamo delle qualifiche alle stesse attribuite, astenersi dall'utilizzare la qualifica di ex espositore e simili rinunciando definitivamente ad ogni richiamo di immagine relativamente alla qualifica in precedenza goduta.

Art. 15 "ALLONTANAMENTO DALLA MANIFESTAZIONE"

Il mancato rispetto degli spazi assegnati a ciascuno stand, il superamento dell'assorbimento elettrico consentito dall'Associazione e/o lo svolgimento di attività o la variazione dei prodotti esposti, venduti o somministrati rispetto a quanto dichiarato e concordato con l'Associazione, qualora tali irregolarità non siano eliminate a seguito di richiesta degli organizzatori, comporteranno l'allontanamento dello Standista dai luoghi di svolgimento della manifestazione e la mancata restituzione del contributo, a titolo risarcitorio, per inadempimento contrattuale.

Art. 16 "CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI"

Il sottoscritto Standista dichiara di aver ricevuto completa informativa, ed esprime il consenso al trattamento e dalla comunicazione dei propri dati qualificati come personali della citata legge nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR.

Data, _____

Il presidente dell'Associazione	il rappresentante legale / il delegato dello Standista
_____	_____
(Di Vizio Fabrizio)	(_____)

ALLEGATA ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E AL CONTRATTO DI ALLESTIMENTO STAND IN OCCASIONE DELL'EVENTO "UN VIALE DI SAPORI"

Ragione sociale _____
indirizzo_____cap_____
comune_____prov._____ tel_____
e-mail_____PEC_____
C.F. _____e P.IVA _____

CATEGORIA DELLO STAND (barrare una o più opzioni): ☐ Gastronomia / somministrazione ☐ Artigianato ☐ Esposizione / promozione ☐ Rivendita / commercio ☐ Altro _____

ATTIVITA' DELLO STAND[1]: _____
_____
_____

NOME DELLO STAND DURANTE L'EVENTO (nome fantasioso):_____
_____

METRI QUADRI DA OCCUPARE: _____

Tipologia di stand:

- n. __ gazebo/spazio delle dimensioni di _____ metri lineari per _____ metri lineari;
- n. __ gazebo/spazio delle dimensioni di _____ metri lineari per _____ metri lineari;
- n. __ gazebo/spazio delle dimensioni di _____ metri lineari per _____ metri lineari;
- n. __ gazebo/spazio delle dimensioni di _____ metri lineari per _____ metri lineari.

ASSORBIMENTO ELETTRICO
COMPLESSIVO DELLO STAND[2] (in kw): _____

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DI PRODOTTI, SERVIZI O ATTIVITÀ PROPOSTE (per gli stand gastronomici, indicare anche il menu e gli eventuali prodotti DOP, DOC, DOCG, IGT o PAT):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

[1] Solo per gli stand gastronomici.
[2] In caso di richiesta di allacciamento elettrico (barrare se non necessario).